

Пушкинский муниципальный совет третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 07 февраля 2008 года №1

О Положении «О порядке принятия решения об имуществе, находящемся в муниципальной собственности и непригодном для дальнейшего использования» (второе, третье чтения)

Пушкинский муниципальный Совет **РЕШИЛ**:

1. Принять Положение «О порядке принятия решения об имуществе, находящемся в муниципальной собственности и непригодном для дальнейшего использования» (далее - Положение) во втором, третьем чтениях (приложение 1).
2. Положение вступает в силу после его официального опубликования в соответствии с Уставом муниципального образования город Пушкин.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия Пушкинским муниципальным Советом.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения Пушкинского муниципального Совета остаётся за главой муниципального образования город Пушкин.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПУШКИН Н.Я.ГРЕБЕНЁВ

Принято

решением Пушкинского муниципального

Совета от 07 февраля 2008 года № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И НЕПРИГОДНОМ ДЛЯ ДАЛЬНЕЙШЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Настоящее положение (далее - Положение) в соответствии с действующим законодательством определяет порядок принятия решения о распоряжении движимом имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования город Пушкин и непригодным для дальнейшего использования (далее - имущество, пришедшее в негодность).

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В целях настоящего Положения следует понимать:

имуществом, пришедшим в негодность - имущество, находящееся в муниципальной собственности, имеющее значительный физический или моральный износ, препятствующий эффективному использованию фактическим пользователем указанного имущества по

первоначальному назначению; **физический износ** - это несоответствие свойств имущества его первоначальному состоянию;

моральный износ - несоответствие имущества современному уровню техники или иной области знаний.

2. Положение не применяется в отношении:

- - муниципального имущества, прекращающего свое существование в процессе потребления, либо имущества, в результате использования которого не возникает имущество, которое может быть использовано по иному назначению;
- - муниципального имущества, не теряющего своих полезных свойств в процессе использования, в том числе денег и ценных бумаг.

3. Решение в отношении имущества, пришедшего в негодность, принимаются местной Администрацией г. Пушкина, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга и настоящим Положением.

4. Принятие решения в отношении имущества, пришедшего в негодность, осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- - обеспечение достоверности сведений, на основании которых принимается решение;
- - приоритет решения о дальнейшем использовании имущества перед решением об его уничтожении;
- - направленность на максимальное получение пользы и материальной выгоды для муниципального образования от имущества, пришедшего в негодность, в том числе необходимость принятия решения об использовании его частей и(или) материалов;
- - надлежащее и своевременное отражение в бухгалтерской и иной отчетности действий, совершаемых с имуществом, пришедшим в негодность, в соответствии с решениями, принятыми в порядке, установленном настоящим Положением.

II. РЕШЕНИЕ ОБ ИМУЩЕСТВЕ, ПРИШЕДШЕМ В НЕГОДНОСТЬ

5. В отношении имущества, пришедшего в негодность может быть принято одно из следующих решений:

- - об уничтожении (утилизации) ввиду невозможности либо нецелесообразности использования.
- - о распоряжении иным образом, в том числе безвозмездное передача по договору в пользование.

6. Решение об уничтожении имущества, пришедшего в негодность, должно содержать следующие сведения:

- - информацию о местонахождении имущества (в том числе переданного по договору на хранение, в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, на обслуживание, находящееся в фактическом пользовании у третьих лиц);
- - подтверждение невозможности либо нецелесообразности дальнейшего использования имущества, пришедшего в негодность;
- - информацию о способе исполнения решения об уничтожении имущества, пришедшего в негодность;
- - информацию о том, за чей счет будет осуществляться исполнение решения, а также о дальнейшем использовании полезных частей и материалов уничтожаемого имущества, пришедшего в негодность (далее - составные части).

III. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБ ИМУЩЕСТВЕ, ПРИШЕДШЕМ В НЕГОДНОСТЬ

7. Решение об имуществе, пришедшем в негодность, принимается по инициативе начальников отделов местной Администрации г. Пушкина, руководителей организаций-балансодержателей или

руководителей организаций, являющихся фактическими пользователями имущества, пришедшего в негодность (далее заявителя).

8. Рассмотрение вопроса об имуществе, пришедшем в негодность, осуществляется комиссией, состав которой утверждается распоряжением главы местной Администрации г. Пушкина. В комиссию в обязательном порядке включаются представители Пушкинского муниципального Совета по согласованию.

9. Рассмотрение комиссией вопроса об имуществе осуществляется на основании заявления, Акта о непригодности имущества для дальнейшего использования и иных документов, содержащих:

- - сведения о непосредственном осмотре имущества, пришедшего в негодность, с использованием данных бухгалтерского учета;
- - сведения об установлении факта невозможности восстановления и(или) иного использования имущества, пришедшего в негодность;
- - сведения об установлении конкретных причин прихода имущества в непригодное состояние;
- - сведения о возможности осуществления тех или иных фактических действий с имуществом, пришедшим в негодность (в том числе его уничтожения), без вреда для третьих лиц.

Перечисленные документы составляются непосредственно заявителем. В случае если отдельные из указанных документов могут составляться только лицами, имеющими специальное разрешение (лицензию), такие документы должны быть составлены только лицами, имеющими соответствующее специальное разрешение (лицензию).

10. Комиссия рассматривает вопрос об имуществе на основе следующей документально подтвержденной информации:

- - сведений, позволяющих однозначно индивидуализировать имущество, пришедшее в негодность, в том числе наименование, индивидуальный номер (заводской, регистрационный, инвентарный и другие), описание и местонахождение имущества, пришедшего в негодность;
- - сведений о принадлежности имущества, пришедшего в негодность;
- - сведений о техническом состоянии имущества, пришедшего в негодность, позволяющих сделать вывод о возможности и целесообразности его дальнейшего полного или частичного использования (акты, решения, фото-, кино-, видеоматериалы и тому подобное). В случае если первоначальная (восстановительная) стоимость имущества превышает сумму начисленной амортизации, сведения должны быть подтверждены заключением независимой экспертизы. В случае если проведение экспертизы технического состояния отдельных видов имущества может осуществляться только при наличии специального разрешения (лицензии), проведение экспертизы должно осуществляться только лицами, имеющими соответствующее специальное разрешение (лицензию);
- - сведений о наличии в имуществе, пришедшем в негодность, его составных частях веществ, свойств, частей, потенциально опасных для человека и (или) окружающей среды, а также цветных, драгоценных или редкоземельных металлов;
- - сведений о возможности дальнейшего использования имущества, пришедшего в негодность, и его составных частей;
- - сведений, подтверждающих применение мер по привлечению к ответственности лиц, виновных в приведении имущества в негодность, а также иных мер защиты имущественных интересов муниципального образования город Пушкин.

11. В случае обнаружившихся противоречий, неточностей либо недостаточности представленных документов комиссия, рассматривающая заявление об имуществе, пришедшем в негодность, вправе приостановить рассмотрение вопроса до момента устранения указанных противоречий, неточностей либо до предоставления необходимых документов.

12. Рассмотрение комиссией, вопроса об имуществе, пришедшем в негодность, завершается принятием рекомендаций главе местной Администрации г. Пушкина оформленной Протоколом:

- - об уничтожении имущества, пришедшего в негодность, если принятие иного решения является нецелесообразным.
- - о распоряжении имуществом иным, предлагаемым комиссией способом, в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, в случаях, когда принятие решения об уничтожении имущества, пришедшего в негодность, является нецелесообразным

13. На основании рекомендаций об имуществе, пришедшего в негодность, принятых комиссией, главой местной Администрации г. Пушкина принимается решение в виде распоряжения.

В соответствии с распоряжением главы местной Администрации г. Пушкина главным бухгалтером производится списание основных средств в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету.

IV. ИСПОЛНЕНИЕ РЕШЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ, ПРИШЕДШЕМ В НЕГОДНОСТЬ

14. Уничтожение (утилизация) имущества, пришедшего в негодность, должно обеспечивать безопасность граждан и сохранность чужого имущества.

15. Уничтожение (утилизация) имущества, пришедшего в негодность, обеспечивается организацией балансодержателем имущества либо специализированной организацией, когда законодательством установлено требование об осуществлении работ по уничтожению (утилизации) имущества специализированной организацией.

16. Документы, подтверждающие исполнение решения об имуществе, пришедшем в негодность, представляются в местную Администрацию г. Пушкина.